

KORZYSTANIE Z WÓD I GOSPODAROWANIE WODAMI - PRAKTYCZNE PORADY

Prowadzący:

Ekspert w zakresie gospodarki wodno-ściekowej, wieloletni pracownik administracji rządowej i samorządowej, w tym organów kontrolnych. Posiada szerokie doświadczenie dotyczące zarówno realizacji obowiązków ustawowych, weryfikowania sprawozdań i wydawania decyzji administracyjnych, jak i praktycznego stosowania przepisów (zdobyte także w trakcie pracy w przemyśle). Doświadczony wykładowca realizujący szkolenia w ramach ogólnopolskich i regionalnych programów szkoleniowych.

Kod szkolenia: 4LS5120

Miejsce: Warszawa

Data: 06 listopada 2020

Szkolenie adresujemy do pracowników działów ochrony środowiska przedsiębiorstw i organów administracji, pełnomocników ds. jakości i SZŚ, firm doradczych, do wszystkich zainteresowanych.

Program szkolenia zawiera analizę zapisów prawnych w zakresie gospodarowania wodami oraz wynikających z nich obowiązków, które podlegają kontroli uprawnionych organów.

Uczestnicy mogą przywieźć własne dokumenty (decyzje, wnioski) do analizy w trakcie szkolenia oraz zadać pytanie, które będzie omówione na szkoleniu (pytania należy przesałać na adres szkolenia@lcds.pl nie później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia).

Program będzie na bieżąco aktualizowany w miarę ukazywania się nowych aktów prawnych.

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Definicje wynikające z Prawa Wodnego – omówienie na przykładach
2. Strefy ochrony bezpośredniej i pośredniej dla ujęć wody:
 - organy ustanawiające strefy,
 - dla jakich ujęć wody są wyznaczane,
 - kto i na jakich zasadach wyznacza strefę ochrony bezpośredniej,
 - niezbędne informacje w analizie zagrożeń do wyznaczenia strefy pośredniej,
 - występujące braki i błędy w opracowywanych analizach zagrożeń,
 - skutki wyznaczenia strefy ochrony pośredniej,
 - ograniczenia działalności na strefie ochrony bezpośredniej i pośredniej,
 - kontrola przestrzegania obowiązków i zakazów na wyznaczonych strefach i jej skutki.
3. Rodzaje ścieków, w tym z miejsc magazynowania odpadów – warunki powstawania i zagospodarowania

4. Jakie wymagania należy spełnić przy funkcjonowaniu na terenie zagrożonym powodzią
5. Zakazy obowiązujące na terenach zagrożonych powodzią i decyzje zwalniające z zakazów
6. Prowadzenie zbierania lub przetwarzania odpadów na terenie zagrożonym powodzią:
 - rekultywacja terenów niekorzystnie przekształconych,
 - zbieranie odpadów np. w PSZOK,
 - przetwarzanie odpadów w instalacji.
7. Zgody wodnoprawne:
 - zgłoszenia wodnoprawne,
 - oceny wodnoprawne,
 - pozwolenia wodnoprawne - inwestycje/działania wodne wymagające pozwolenia wodnoprawnego.
8. Legalizacja lub likwidacja urządzenia wodnego - wnioski, decyzje, opłaty
9. Zasady prowadzenia kontroli gospodarowania wodami - organy uprawnione do kontroli:
 - prowadzenie kontroli planowej,
 - uprawnienia przy przeprowadzaniu kontroli interwencyjnej,
 - obowiązki i prawa kontrolowanego.
10. Przygotowywanie danych do opłat za usługi wodne - *omówienie na przykładach*:
 - ilość pobranej wody,
 - ilość odprowadzanych ścieków,
 - wyliczanie ilości wód opadowych i roztopowych,
 - weryfikowanie przedłożonych informacji w trakcie kontroli,
 - opłaty podwyższone - kiedy są nakładane i kto może je nakładać.
11. Zasady zagospodarowania osadów ściekowych oraz innych odpadów powstających w wyniku uzdatniania wody lub oczyszczania ścieków
12. Pytania techniczne i konsultacje indywidualne

CENA:

650 zł netto; 600 zł netto - dla stałych klientów oraz dla każdej kolejnej osoby zgłoszonej z tej samej firmy;

dodatkowe zniżki cenowe przy zgłoszeniu większej liczby uczestników z tej samej firmy.

Cena obejmuje: udział w zajęciach, materiały szkoleniowe, zaświadczenie uczestnictwa, przerwę kawową, lunch.

Warszawa, 6 listopada b.r., CK Golden Floor, rejestracja uczestników: godz. 9:30 - 10:00, zajęcia w godz. 10:00 - 16:30.

Szkolenie finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych (środki unijne i/lub budżetowe) jest zwolnione od podatku VAT.